

STOWARZYSZENIE
SPOŁECZNO-OŚWIATOWE
"SUBSIDIUM"
05-160 Nowy Dwór Mazowiecki
ul. Bema 312, tel. 22 713-03-28
REGON 147051549, NIP 5311690162

Urząd Miasta
ul. Zakroczyńska 30
05-100 Nowy Dwór Mazowiecki



0235963
Data wpływu: 2022-11-24
Nr: PP. 26473. 2022
Przyjął: Monika Kaczmarek
Kancelaria Burmistrza
Załączników: 0

SP

Załączniki do rozporządzenia
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

Załącznik nr 1

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Burmistrz Miasta Nowy Dwór Mazowiecki
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym; działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
STOWARZYSZENIE SPOŁECZNO-OŚWIATOWE "SUBSIDIUM" ul. Bema 312, 05-160 Nowy Dwór Mazowiecki Numer KRS 0000490634 NIP 5311690162 REGON 14705154900000	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Zdzisław Szmytkowski tel. 602 621 565

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Profilaktyczne 3M „Modlińskie Międzypokoleniowe Mikołajki”			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	2 grudnia 2022	Data zakończenia	31 grudnia 2022
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Zadanie polega na organizacji spotkań mikołajkowych dla dzieci, młodzieży i dorosłych, zagrożonych patologiami i uzależnieniami. Odbiorcami zadania są mieszkańcy Nowego Dworu Mazowieckiego, głównie osiedli Modlin Twierdza i Modlin Stary. Przedsięwzięcia są organizowane we współpracy z Zespołem Szkolno-Przedszkolnym				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Nr 3, Zespołem Szkolno-Przedszkolnym Nr 4, Zarządem Osiedla Nr 7 oraz Zarządem Osiedla Nr 6.

W ramach realizacji niniejszego spotkania odbędą się dwa przedsięwzięcia w dwóch częściach Nowego Dworu Mazowieckiego, pierwsze w Modlinie Twierdzy, drugie w Modlinie Starym.

Wydarzenie w Modlinie Twierdzy adresowane będzie głównie do rodzin z dziećmi. Dzięki współpracy z animatorami, rodziny z dziećmi wezmą udział w cyklu zajęć, prezentujących właściwe formy spędzania czasu wolnego, podtrzymujących więzy rodzinne i propagujące pozytywne wzorce. Dzieci na co dzień zagrożone wykluczeniem społecznym, patologiami, będą mogły polepszać relacje rówieśnicze, ale także aktywnie spędzić czas ze swoimi rodzicami. Podczas przedsięwzięcia będzie możliwość rozmowy z pedagogami, na co dzień realizującymi programy profilaktyczne w placówkach oświatowych. Zebrani wezmą udział w rodzinnych konkursach, a także będą mogli posilić się przygotowanym poczęstunkiem. Spotkanie zorganizowane będzie w ramach obchodzonych Mikołajek, dlatego też, będzie okazją do przybliżenia tradycji świątecznych, a dzięki obecności członków Uniwersytetu Trzeciego Wieku, międzypokoleniowej wymiany doświadczeń i dawnych zwyczajów. Nie zabraknie wizyty św. Mikołaja, tradycyjnych potraw, wspólnego kolędowania. Szacujemy, że w wydarzeniu organizowanym, najprawdopodobniej na terenie szkoły w Modlinie Twierdzy weźmie udział około 100 osób.

Kolejne spotkanie realizowane w ramach niniejszego zadania odbędzie się w Modlinie Starym. Wydarzenie odbędzie się na terenie Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 3 i będzie miało formę spotkania wigilijnego. Przedsięwzięcie będzie kontynuacją wieloletniej tradycji organizowania Wigilii Ludzi Złotego Wieku, czyli wydarzenia w którym udział biorą osoby w wieku powyżej 60 lat, często samotne, chore, owdowiałe, zagrożone wykluczeniem społecznym i kulturalnym, niejednokrotnie ze względu na problemy z jakimi muszą się na co dzień zmagać, w tym depresją, zagrożone uzależnieniem od alkoholu. Planujemy, że w modlińskiej wigilii weźmie około 100 osób. Spotkanie będzie okazją do integracji grupy seniorów, wymiany doświadczeń, dzielenia się problemami. Przypomni pozytywne wzorce, podkreślając istotę funkcjonowania w grupie i pielęgnowania więzi, w tym także więzi sąsiedzkich. Wydarzenie pozwoli zbudować poczucie wspólnoty, a być może w przyszłości będzie załączkiem grupy samopomocowej. Uczniowie Zespołu Szkolno-Przedszkolnego przygotowują świąteczne przedstawienie, pomogą w wystroju sali, a także wolontariacko przygotowują kampanię promocyjną wydarzenia, tak aby informacja o Wigilii dotarła do możliwie szerokiego grona odbiorców.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zorganizowanie międzypokoleniowego spotkania mikołajkowego w Modlinie Twierdzy.	1	Program spotkania, relacja z wydarzenia.
Zorganizowanie świątecznego spotkania wigilijnego w Modlinie Starym.	1	Program spotkania, relacja z wydarzenia.

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą

wykorzystane w realizacji zadania

STOWARZYSZENIE SPOŁECZNO-OŚWIATOWE "SUBSIDIUM" powstało w 2013 roku.

Wśród zadań statutowych stowarzyszenia, zbieżnych z niniejszym zadaniem publicznym wymienić można organizowanie aktywności w zakresie: edukacji, kultury, integracji, pomocy i terapii społecznej, zdrowia, a także szerokokorozumianej profilaktyki.

Stowarzyszenie było wielokrotnym realizatorem zadań publicznych, polegających na organizacji zajęć profilaktycznych wśród dzieci i młodzieży, ale także osób dorosłych, w tym także w wieku seniorskim. „SUBSIDIUM” od blisko 10 lat prowadzi Uniwersytet Trzeciego Wieku w Modlinie Twierdzy.

W realizację zadania zaangażowani będą członkowie stowarzyszenia, którzy swoją pracę wykonają społecznie m.in. nauczyciele, uczniowie, seniorzy.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Koszty organizacyjne zadania publicznego w tym m.in. zakup artykułów żywnościowych, przygotowania posiłków, materiałów biurowych, artykułów jednorazowych, biurowych, dekoracyjnych, prowadzenia animacji i konkursów, obsługi księgowej itp.	10 000 zł		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		10 000 zł	10 000 zł	0 zł

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* /oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* /oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* /inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Kinga Kuczkowska – SKARBNIK ZARZĄDU

SKARBNIK ZARZĄDU

K. Kuczkowska
mgr Kinga Kuczkowska

Data 24.11.2022

Paulina Pasternakiewicz-Ruchała – SEKRETARZ ZARZĄDU

SEKRETARZ ZARZĄDU

P. Pasternakiewicz-Ruchała
mgr Paulina Pasternakiewicz-Ruchała

Data 24.11.2022

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)